



ALLEGATO 1)

Allegato 1 al Decreto del Presidente n. 111 dd. 04/11/2024
Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D. Lgs 82/2005

BANDO PER LA CONCESSIONE DEGLI ASSEGNI DI STUDIO – ANNO SCOLASTICO 2024/2025

PREMESSA

La Comunità Rotaliana - Königsberg, con decreto del Presidente n. 111 di data 04/11/2024, dichiarato immediatamente eseguibile, ha approvato il bando per la concessione degli assegni di studio per l'anno scolastico 2024/2025.

Gli assegni di studio di cui al presente bando sono previsti dall'art. 72 comma 1, lettera e) della legge provinciale 07 agosto 2006, come aggiornato con "Atto di indirizzo e coordinamento per l'esercizio dei servizi ed interventi in materia di assistenza scolastica" adottato con delibera provinciale n. 1404 di data 05.08.2022.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ASSEGNO DI STUDIO

La domanda di assegno di studio per gli studenti residenti in un Comune della Comunità Rotaliana-Königsberg o della Comunità della Paganella va presentata presso la sede della Comunità Rotaliana-Königsberg, Via Cavalleggeri di Alessandria n. 19 - 38016 Mezzocorona (Tn) – Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo Studio – Ufficio Diritto allo Studio (piano terra)

a partire dal giorno

LUNEDI' 11 NOVEMBRE 2024

ed ENTRO le ORE 12.00

del giorno VENERDI' 13 DICEMBRE 2024

La procedura è completamente informatizzata ed il personale addetto collaborerà con i richiedenti per una corretta compilazione della domanda che dovrà essere sottoscritta dagli interessati per autocertificazione. Nella domanda verranno autocertificati i dati relativi alla composizione del nucleo familiare, alle particolarità del medesimo (nucleo autonomo, presenza di persona disabili, di un unico genitore, ecc...), al possesso dei requisiti di merito, all'ammontare delle spese previste per ogni voce, alla media dei voti conseguiti, ecc.. Si richiede di utilizzare l'allegato "Modulo di raccolta dati" per esporre in via preliminare i dati che verranno poi inseriti nella domanda di assegno di studio. Deve essere, inoltre, compilato l'allegato modulo, se necessario, per la sussistenza del requisito del valido motivo per l'iscrizione dello studente ad una scuola fuori Provincia.

L'assegno di studio è determinato tenendo conto, in pari misura, della condizione economica familiare e del merito scolastico. Per presentare la domanda è necessario aver effettuato la "Dichiarazione sostitutiva ICEF". La dichiarazione sostitutiva ICEF va effettuata presso i soggetti accreditati. La dichiarazione ICEF eventualmente già presentata per la richiesta di altre agevolazioni, se riferita ai redditi 2023 e al patrimonio al 31 dicembre 2023, è valida anche per la domanda di assegno di studio.

L'interessato dovrà preventivamente contattare il Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo Studio – Ufficio Diritto allo Studio (tel. 0461/609571 e/o tel. 0461/601540 int.3124 dalle ore 8:45 alle ore 12:15 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30) per fissare un appuntamento per redigere la domanda di assegno di studio, al quale dovrà presentarsi munito della “Dichiarazione sostitutiva ICEF” sulla condizione economica per l'anno 2023 e del “Modulo raccolta dati”.

Il bando con l'allegato “Modulo raccolta dati” potrà essere ritirato direttamente presso l'Ufficio Istruzione o richiesto all'indirizzo mail: istruzione@comunitarotaliana.tn.it. Tale documentazione è anche disponibile sul sito Internet della Comunità Rotaliana – Königsberg all'indirizzo: www.comunitarotaliana.tn.it nella sezione Avvisi e News.

(E' importante non attendere l'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande !!!)

L'ACCESSO SARA' CONSENTITO PREVIO APPUNTAMENTO.

Possono presentare domanda:

- uno dei genitori (anche adottivi o affidatari) o, nel caso in cui lo studente sia minorenne, la persona che esercita la potestà dei genitori;
- lo studente maggiorenne.

La domanda di assegno di studio deve essere sottoscritta dall'interessato per autocertificazione. La sottoscrizione non deve essere autenticata. Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, è sufficiente che il richiedente apponga la propria firma in presenza del pubblico dipendente addetto al ritiro della domanda

DESTINATARI ASSEGNI DI STUDIO

Possono fruire dell'assegno di studio gli studenti del secondo ciclo di istruzione e formazione, residenti in uno dei Comuni facenti parte della Comunità Rotaliana-Königsberg o della Comunità della Paganella, di età non superiore ai vent'anni a conclusione dell'anno scolastico di riferimento, in possesso dei requisiti di ammissione **di seguito specificati** ed in relazione alle spese sostenute.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'assegno di studio lo studente deve possedere i seguenti requisiti:

- A) essere residente in un Comune della Comunità Rotaliana-Königsberg o della Comunità della Paganella;
- B) essere iscritto a corso di studio non offerto da nessuna istituzione scolastica presente all'interno del territorio amministrativo della Comunità Rotaliana – Königsberg e della Comunità della Paganella;
- C) avere un'età non superiore ai vent'anni **a conclusione dell'anno scolastico o formativo** a cui si riferisce la domanda di intervento, intendendosi, convenzionalmente, quale data di conclusione dell'anno scolastico e formativo **il giorno 12 giugno 2025**;
- D) essere **iscritto per la prima volta alla classe prima del ciclo frequentato**, ovvero avere conseguito la promozione alla classe frequentata nell'anno scolastico o formativo a cui si riferisce l'intervento, fatta salva la possibilità di riconoscere comunque l'intervento per gravi e documentati motivi di carattere temporaneo, nonché essere iscritto anche **per la seconda volta alla classe prima purché con un cambio dell'indirizzo di studi**;
- E) sostenere, nell'anno scolastico o formativo di riferimento, una spesa superiore ad euro 50,00; tale importo costituisce la franchigia da applicare alla spesa sostenuta per la

determinazione della spesa netta sulla quale verrà calcolato l'assegno spettante in base alla condizione economica e al merito;

- F) appartenere a un nucleo familiare la cui condizione economica non superi i limiti ICEF riportati nel presente bando;
- G) per i minori in affidato presso strutture di accoglienza non si applica il requisito di cui alla lettera E), ma una condizione economica con indicatore di condizione economica pari a 0,00;
- H) non aver chiesto o ottenuto altri benefici per le medesime finalità previsti da altre leggi provinciali.

SPESE RICONOSCIUTE AI FINI DELL'ASSEGNO DI STUDIO

STUDENTI AMMESSI	TIPOLOGIE DI SPESA
A. Studenti iscritti presso le istituzioni scolastiche e formative provinciali	Tasse di iscrizione e frequenza (3) Convitto e alloggio (1)
B. Studenti iscritti presso le istituzioni scolastiche paritarie con sede in provincia	Convitto e alloggio (1)
C. Studenti iscritti presso le istituzioni scolastiche statali e formative fuori provincia	Convitto e alloggio (1) Libri di testo (2) Mensa (2) Trasporto (2) Tasse di iscrizione e frequenza (3)
D. Studenti iscritti presso le istituzioni scolastiche paritarie fuori provincia	Convitto e alloggio (1) Libri di testo (2) Mensa (2) Trasporto (2)
E. Studenti iscritti presso i Centri di formazione professionale gestiti dagli Enti convenzionati ai sensi dell'art. 11 della L.P. 21/1978	Convitto e alloggio (1)

(1) Ai fini del riconoscimento della spesa di convitto e alloggio (**no utenze**) devono essere valutati:

- la distanza dell'istituzione scolastica o formativa dal luogo di residenza dello studente, tenuto conto di documentate e obiettive difficoltà di trasporto;
- l'assenza dei medesimi percorsi di istruzione o formazione presso istituzioni scolastiche o formative vicine al luogo di residenza. I percorsi di istruzione che prevedono nel piano di studi l'insegnamento di una lingua straniera extraeuropea e solo per i singoli anni in cui è appresa tale materia, si considerano ammissibili, qualora tale materia non sia attiva nella Comunità Rotaliana-Königsberg o della Comunità della Paganella;
- l'esistenza di particolari condizioni di carattere scolastico, sociale e familiare.

Per gli studenti convittori iscritti presso istituzioni scolastiche e formative del sistema educativo provinciale, la spesa di convitto o alloggio è riconosciuta al netto dell'onere relativo alla mensa, in quanto il servizio di ristorazione è già assicurato in forma agevolata dalle Comunità.

(2) Le spese relative a mensa, trasporto e libri di testo sono riconosciute per la frequenza di percorsi di istruzione e formazione non attivati sul territorio provinciale.

Tali spese sono comunque riconosciute:

- agli studenti convittori iscritti presso istituzioni scolastiche, anche paritarie, e formative con sede fuori provincia ammessi all'assegno di studio per le spese di convitto o alloggio;
- agli studenti residenti in famiglia iscritti presso istituzioni scolastiche, anche paritarie, e formative con sede fuori provincia, in presenza di particolari condizioni di carattere sociale e familiare.

La spesa relativa al trasporto è ammessa solo per il percorso non coperto con l'abbonamento studenti provinciale.

La spesa relativa all'acquisto dei libri di testo è riconosciuta fino al secondo anno di frequenza del secondo ciclo di istruzione e formazione, in parallelo alla condizione di utilizzo del comodato da parte degli studenti del sistema educativo provinciale.

- (3)** Non è riconosciuta la spesa per tasse di iscrizione e rette di frequenza delle istituzioni scolastiche paritarie, sia con sede in provincia sia con sede fuori provincia; la medesima spesa è riconosciuta agli studenti frequentanti istituzioni scolastiche statali e istituzioni formative con sede fuori provincia solo nel caso di percorsi di istruzione e formazione non attivati sul territorio provinciale.

Sono escluse le provvidenze per la retta scolastica per gli studenti frequentanti le istituzioni scolastiche paritarie aventi sede in Provincia di Trento, disciplinate dall'articolo 76 della L.P. 7/08/2006, n. 5, tra cui figurano le seguenti, e le istituzioni scolastiche paritarie fuori Provincia:

1. SCUOLA SACRA FAMIGLIA di Trento;
2. SCUOLA ARCIVESCOVILE CELESTINO ENDRICI di Trento;
3. SCUOLA ARCIVESCOVILE – DAME INGLESÌ di Rovereto;
4. ISTITUTO SACRO CUORE di Trento;
5. ISTITUTO SALESIANO MARIA AUSILIATRICE di Trento;
6. SCUOLA "RUDOLF STEINER" di Trento;
7. ISTITUTO SALESIANO SANTA CROCE di Mezzano del Primiero;
8. CENTRO DI ISTRUZIONE SCOLASTICA E DI FORMAZIONE PROFESSIONALE "G. VERONESI" – LICEO STEAM INTERNATIONAL di Rovereto;
9. GARDASCUOLA di Arco;
10. IVO DE CARNERI OXFORD di Civezzano;
11. FONDAZIONE FAMIGLIA MATERNA -ISTITUZIONE SCOLASTICA "LA VELA" di Rovereto.

MODALITA' DI CONCESSIONE E DI EROGAZIONE DELL'ASSEGNO DI STUDIO PER L'A.S. 2024/2025

L'assegno di studio è concesso sulla base delle spese riconosciute effettivamente sostenute, tenendo conto della condizione economica familiare e del merito scolastico, fino all'ammontare massimo di Euro 3.500,00.

La domanda di assegno di studio deve essere presentata presso il Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo Studio – Ufficio Diritto allo Studio della Comunità Rotaliana-Königsberg **a partire dal giorno LUNEDI' 11 NOVEMBRE 2024 ed ENTRO il giorno VENERDI' 13 DICEMBRE 2024;** entro 45 giorni da tale termine, la Comunità approva la graduatoria provvisoria dei beneficiari; su richiesta segnalata nel modulo di domanda, può essere anticipato un importo pari al 50% dell'assegno di studio spettante in base alla graduatoria approvata; il residuo importo del beneficio, oppure l'intero importo nel caso di mancata erogazione dell'acconto, è liquidato a seguito dell'accertamento della spesa ammessa effettivamente sostenuta e conseguente approvazione della graduatoria definitiva, che sarà stilata dopo la conclusione dell'anno scolastico/formativo, indicativamente entro la fine del mese di luglio.

Qualora lo studente non porti a termine l'anno scolastico o formativo cui si riferisce la domanda, l'assegno di studio verrà erogato solo nel caso in cui abbia frequentato e completato almeno un quadrimestre ai fini del conseguimento della valutazione scolastica intermedia. L'ammontare dell'assegno verrà rideterminato sulla base delle spese effettivamente sostenute e pagate per il periodo di frequenza scolastica/convittuale, anche nel caso vengano sostenute dalla famiglia spese per un periodo maggiore.

L'assegno di studio non è cumulabile con altri assegni o borse di studio concessi, per le medesime finalità, dalla Provincia su altre leggi provinciali. È cumulabile con analoghi benefici concessi da altri Enti o istituzioni pubbliche fino a concorrenza della spesa sostenuta per l'anno scolastico di riferimento. **È posto in capo al richiedente l'assegno di studio l'onere di dichiarare al soggetto erogatore l'importo di tali ulteriori benefici, al fine di un'eventuale rideterminazione dell'assegno stesso.**

Qualora si abbia diritto alla dichiarazione delle spese sotto esposte ed ai fini di una corretta compilazione della domanda, si chiede all'interessato di esibire la sottoelencata documentazione:

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ICEF (redditi e patrimonio 2023)** di tutti i componenti del nucleo.

Qualora l'interessato non sia in possesso della dichiarazione ICEF (situazione reddituale e patrimoniale 2023) o debba redigere per la prima volta la Dichiarazione ICEF, deve rivolgersi, previo appuntamento, presso un CAF abilitato, che rilascerà due copie di detta dichiarazione, una verrà consegnata allo scrivente Ufficio.

Non viene richiesta dichiarazione ICEF per minori in affidato presso famiglie o presso strutture di accoglienza;

- **DOMANDA UNICA 2025 (redditi anno 2023)** rilasciata dagli Enti accreditati;

- **RICEVUTE DI PAGAMENTO DELLE SPESE AMMESSE A CONTRIBUTO**

Quelle disponibili all'atto della domanda. Le spese non documentabili verranno considerate preventivamente per la domanda e solo successivamente, a fine anno, sarà richiesto l'originale per il conguaglio:

- **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LE SPESE DI TRASPORTO** per l'anno scolastico/formativo 2024-2025, ossia tessera di abbonamento al servizio pubblico o altro titolo di viaggio, relativo unicamente al percorso **fuori provincia** utilizzabili per l'anno scolastico 2024-2025 o copia del relativo bonifico di versamento (solamente per il percorso non coperto con l'abbonamento per gli studenti provinciali). A conclusione dell'anno scolastico 2024-2025, su richiesta, dovrà essere prodotta adeguata documentazione attestante la spesa sostenuta;
- **CERTIFICAZIONE** rilasciata dalla scuola frequentata in ordine al **"costo del servizio mensa"**;
- copia **BOLLETTINI** di c.c. postale relativi al **PAGAMENTO DELLE TASSE DI ISCRIZIONE E FREQUENZA** e/o copia di tutti gli altri modi previsti e dimostranti detto pagamento;
- valida **DOCUMENTAZIONE FISCALE ATTESTANTE L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO**, ossia elenco dei libri di testo adottati dalla scuola e documenti regolari ai fini fiscali, riportanti il nominativo dell'alunno, relativi all'acquisto degli stessi (**solo per gli studenti frequentanti i primi due anni del secondo ciclo di istruzione e formazione fuori provincia**). È ammesso lo scontrino fiscale corredato dall'elenco dei libri di testo acquistati, con relativo

prezzo e riportante il nominativo dell'alunno, sottoscritto dal legale rappresentante della libreria, o da chi ne abbia comunque titolo. In caso di acquisto online dei libri di testo, la documentazione dovrà riportare almeno l'elenco dei libri, con il relativo prezzo, e i dati dell'acquirente che riconducano al nucleo familiare dello studente. Sono ammesse solo le spese relative all'acquisto dei libri di testo adottati dalla scuola e non quelli consigliati;

- **IN CASO DI CONVITTO:** dichiarazione del convitto riportante la spesa annuale a carico dello studente, copia delle fatture, ricevute o altro documento regolare ai fini fiscali;
- **IN CASO DI APPARTAMENTO:** copia del contratto di affitto dell'appartamento per l'anno scolastico/formativo 2024-2025, dichiarazione del proprietario dell'appartamento, copia di fatture, copia dei bonifici di pagamento. **Non sono ammesse le spese per utenze.**

NB: tutte le spese evidenziate dai richiedenti ai fini della concessione dell'assegno di studio devono poter essere documentate dall'interessato in sede di controllo delle dichiarazioni rese.

- **LA PAGELLA** dell'alunno/studente **RELATIVA ALL'ANNO SCOLASTICO 2023-2024**, o il diploma di terza media o l'attestato di qualifica professionale, per consentire il calcolo della media dei voti;
- documentazione attestante **EVENTUALI SITUAZIONI DI FAMILIARI NON AUTOSUFFICIENTI**;
- **METRATURA CALPESTABILE DELL'ABITAZIONE DI RESIDENZA**;
- **DATI RELATIVI AD OGNI COMPONENTE DEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE** tra cui l'esatto **codice fiscale di tutti i componenti**;
- **UN DOCUMENTO D'IDENTITA' O RICONOSCIMENTO VALIDO DEL RICHIEDENTE** Ai sensi dell'art. 4 comma 2 - D.P.R. 445/00, nell'interesse di chi si trova in una situazione di impedimento temporaneo, per ragioni connesse allo stato di salute, dal coniuge o, in sua assenza, dal figlio o, in mancanza di questo, da altro parente in linea retta o collaterale fino al terzo grado;
- **CODICE IBAN DEL CONTO CORRENTE SUL QUALE VA LIQUIDATO L'EVENTUALE BENEFICIO.**

REDDITI E PATRIMONI DA DICHIARARE: ANNO DI RIFERIMENTO

Per quanto riguarda le domande per l'anno scolastico 2024-2025, nella dichiarazione sostitutiva ICEF vanno indicati i valori di reddito e di patrimonio relativi all'anno 2023.

CALCOLO DELL'INDICATORE DELLA CONDIZIONE ECONOMICA FAMILIARE

L'indicatore della situazione economica familiare è calcolato considerando i dati contenuti nelle dichiarazioni ICEF dei componenti il nucleo familiare da valutare e dei parametri fissati dalle disposizioni generali approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 1076 di data 29 giugno 2015 e ss.mm. ed int.

LIMITI ICEF PER L'ACCESSO AI BENEFICI

Sono ammessi all'assegno di studio gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare con un indicatore della condizione economica ICEF compreso tra 0,00 e 0,3529 (ICEF sup).

Gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare con un indicatore della condizione economica maggiore di ICEF sup non sono ammessi all'assegno di studio.

Ai fini dell'ammissione all'assegno di studio, i minori in affidamento presso strutture di accoglienza beneficiano di una condizione economica stabilita d'ufficio, alla quale corrisponde un indicatore ICEF pari a 0,00.

CALCOLO DELL'ASSEGNO DI STUDIO

L'assegno di studio è determinato tenendo conto, in pari misura, della condizione economica familiare e del merito scolastico; quest'ultimo è valutato sulla base della media dei voti conseguiti al termine dell'anno scolastico precedente quello per il quale è richiesto il beneficio.

Ai fini del calcolo della media dei voti non rientrano nel computo quelli relativi a condotta e religione.

Scala di attribuzione del punteggio per il merito scolastico (da 6,0 a 10 e lode)

MEDIA VOTI	PUNTEGGIO	MEDIA VOTI	PUNTEGGIO	MEDIA VOTI	PUNTEGGIO
6,0 insufficiente/sufficiente	22	6,7	34	7,4	37
6,1	24	6,8	34	7,5 buono	39
6,2	26	6,9	35	7,6	40
6,3	28	7,0	35	7,7	42
6,4	30	7,1	35	7,8	45
6,5 discreto	32	7,2	36	7,9	47
6,6	33	7,3	36	8,0-10 e lode distinto/ottimo	50

Con riferimento agli studenti diplomati presso la scuola secondaria di primo grado nell'anno scolastico 2023-2024, la media dei voti è rappresentata dal voto finale conseguito e riportato nel diploma stesso. Il punteggio è quello indicato nella precedente tabella.

In presenza di una valutazione finale espressa in giudizio, si applica la sotto esposta tabella di conversione ai fini dell'attribuzione del punteggio spettante per il merito scolastico:

GIUDIZIO	CONVERSIONE IN VOTO	PUNTEGGIO
INSUFFICIENTE/SUFFICIENTE	6,0	22
DISCRETO	6,5	32
BUONO	7,5	39
DISTINTO	9,0	50
OTTIMO E OTTIMO CON LODE	10,0	50

In base al valore dell'indicatore ICEF è attribuito un punteggio per la condizione economica familiare arrotondato all'intero e compreso tra un massimo di 50 punti ed un minimo di 1 punto. Il punteggio è pari a 50 se l'indicatore della condizione economica ICEF è compreso tra 0,00 e 0,2255 (ICEF inf).

Per valori dell'indicatore della condizione economica ICEF compresi tra 0,2255 (ICEF inf) e 0,3529 (ICEF sup) il punteggio diminuisce proporzionalmente all'aumentare dell'ICEF sino a diventare 1 in corrispondenza del valore ICEF sup. Se l'indicatore della condizione economica ICEF è maggiore del valore ICEF sup la domanda è da considerarsi non idonea.

Al punteggio ottenuto in base all'indicatore della condizione economica ICEF è aggiunto il punteggio spettante per la media dei voti, secondo la scala di attribuzione sopra riportata.

$$PUNTEGGIO = PUNTEGGIO\ ICEF + PUNTEGGIO\ MERITO$$

Ai fini della determinazione dell'assegno si fa riferimento all'ammontare complessivo delle spese riconosciute, valutato al netto di una franchigia pari ad euro 50,00.

$$SPESA\ RICONOSCIUTA = MAX(0; SPESA - 50)$$

Il calcolo dell'assegno viene effettuato sulla base del punteggio complessivamente ottenuto – compreso tra un massimo di 100 ed un minimo di 22 – rapportato all'ammontare della spesa riconosciuta al netto della franchigia.

L'assegno di studio è corrisposto fino ad un massimo di 3.500,00 euro.

$$ASSEGNO = MIN(SPESA\ RICONOSCIUTA * PUNTEGGIO / 100; 3.500,00)$$

Non sono corrisposti assegni di importo inferiore a 50,00 euro.

UTILIZZO DEI FONDI STANZIATI PER LA CONCESSIONE DEGLI ASSEgni DI STUDIO

Qualora i fondi stanziati per la concessione degli assegni di studio non fossero sufficienti a soddisfare tutte le domande valide, gli importi spettanti agli studenti saranno proporzionalmente ridotti fino a consentire l'accoglimento di tutte le domande valide, ferma restando la possibilità di non erogare contributi in mancanza dei fondi necessari.

RETTIFICA DI DATI CONTENUTI NELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ICEF

A chiusura della graduatoria definitiva, il calcolo dell'assegno è soggetto a variazioni in caso di rettifica di dati già inseriti nel sistema, effettuata a seguito di controllo o di ravvedimento operoso. Per quanto riguarda la rettifica di dati contenuti nella Dichiarazione sostitutiva ICEF collegata a una domanda di assegno di studio o contenuti nella domanda stessa, non sono effettuati rimborsi per variazioni in aumento dell'assegno; sarà invece operata la riduzione dell'importo dell'assegno per variazioni in diminuzione dello stesso.

VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI

La Comunità Rotaliana - Königsberg, tramite il Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo Studio – Ufficio Diritto allo Studio, effettuerà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, un controllo a tappeto sulla veridicità delle dichiarazioni presentate. In presenza di dichiarazioni non veritiere, si applica quanto previsto dalla normativa vigente ad oggetto dichiarazioni mendaci.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

COMUNITA' ROTALIANA-KÖNIGSBERG

MODULO RACCOLTA DATI PER LA PRESENTAZIONE

DELLA DOMANDA DI ASSEGNO DI STUDIO

ANNO SCOLASTICO 2024-2025

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ Sesso M

F

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

Residente a _____ loc. _____

Via _____ n. _____ CAP _____

Cittadinanza _____ Telefono _____

E-mail _____

CHIEDE

LA CONCESSIONE DELL'ASSEGNO DI STUDIO per l'anno scolastico 2024-2025 (Legge Provinciale 5/2006)

in qualità di studente destinatario/a dell'agevolazione

oppure

se il richiedente non è lo studente destinatario/a dell'agevolazione:

ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 445/200, in qualità di:

genitore, persona esercente la potestà genitoriale o persona affidataria dello studente destinatario/a della

agevolazione sotto riportato;

tutore/curatore dello studente destinatario/a dell'agevolazione sotto riportato se questi è interdetto o inabilitato ovvero amministratore di sostegno o procuratore, purché gli sia conferito il relativo potere.

Per il Sig./ra _____, Sesso M

F

(cognome e nome dello studente)

Nato/a _____ (Provincia _____),

il ____/____/____

(Comune o Stato estero di nascita)

Residente nel Comune di _____ CAP _____

(Provincia _____)

(Comune di residenza)

Frazione _____, Via/Piazza _____, n. _____

Codice fiscale

Cittadinanza _____ telefono _____

e-mail _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguente al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

DICHIARA

A) SEZIONE NUCLEO FAMILIARE DA VALUTARE ⁽¹⁾

che il nucleo familiare dello studente destinatario/a dell'agevolazione è composto dai seguenti componenti che hanno presentato una dichiarazione ICEF redditi anno 2023

⁽¹⁾ È necessario indicare tutti i componenti del nucleo familiare anagrafico applicando le eccezioni previste dalla DPG n. 1345 del 01/07/2013

Cognome Nome	Data Nascita	Grado di parentela rispetto a studente destinatario/a dell'agevolazione	Studente ⁽²⁾	Dichiarazione ICEF n.	Presentata a, il
	__/__/__		<input type="checkbox"/>		__/__/__
	__/__/__		<input type="checkbox"/>		__/__/__
	__/__/__		<input type="checkbox"/>		__/__/__
	__/__/__		<input type="checkbox"/>		__/__/__

è composto altresì dai seguenti componenti che nell'anno 2023 non hanno avuto redditi e non possedevano patrimonio finanziario, immobiliare e autoveicoli con l'eccezione di un eventuale patrimonio finanziario non superiore a 5.000,00.= Euro e/o di eventuali terreni agricoli con redditi dominicali complessivi non superiori a 50,00.= Euro:

Cognome Nome	Data Nascita	Codice fiscale	Grado di parentela rispetto a studente destinatario/a dell'agevolazione	Studente ⁽²⁾	Identificativo n.
	__/__/__			<input type="checkbox"/>	
	__/__/__			<input type="checkbox"/>	
	__/__/__			<input type="checkbox"/>	
	__/__/__			<input type="checkbox"/>	

⁽²⁾ Può essere indicato come "studente" ogni componente del nucleo familiare di età inferiore a 25 anni (fiscalmente a carico con un reddito inferiore a Euro 2.840,51.=) iscritto alla scuola primaria, secondaria di I grado, secondaria di II grado, università, master, dottorato.

(in presenza di figli minori o equiparati), che entrambi i genitori hanno svolto nell'anno 2023 attività di lavoro

dependente e assimilato o autonomo o di impresa per almeno sei mesi;

che sono presenti n. ____ componenti di sesso femminile che hanno svolto nell'anno 2023 attività lavorativa

per 12 mesi;

che nel nucleo familiare sono presenti i seguenti soggetti non autosufficienti:

ID soggetto	Classe di non autosufficienza al 31/12/ ____ ⁽³⁾	Spese per la non autosufficienza sostenute nell'anno ____
-------------	---	---

⁽³⁾ 1) Invalidi non deambulanti con bisogno di assistenza continua e ciechi assoluti; 2) Sordi o ciechi con residuo visivo; 3) Invalidi civili al 100% ed equiparati; 4) Invalidi civili da 66% a 73%; 5) Invalidi civili da 74% a 99%; 6) Minori invalidi con assegno; 7) Altri invalidi 65 anni e oltre.

- che alla data del 31/12/2023 l'abitazione di residenza ⁽⁴⁾ era di ____ mq calpestabili

⁽⁴⁾ Abitazione dove si risiede a qualsiasi titolo (proprietà, altro diritto reale, locazione, comodato, ecc.). Il dato va arrotondato alla cifra inferiore.

Nucleo anagrafico dello studente destinatario/a dell'agevolazione in cui NON sono presenti ENTRAMBI i genitori (nucleo autonomo):

- che alla data di presentazione della domanda nel nucleo familiare anagrafico dello studente destinatario/a dell'agevolazione non sono presenti i genitori in quanto sussiste la seguente situazione ⁽⁵⁾:
- lo studente destinatario/a dell'agevolazione è privo di entrambi i genitori o si trova in 'convivenza anagrafica'
- (es. istituti religiosi, istituti assistenziali o di cura, istituti di detenzione, ecc.).

⁽⁵⁾ In mancanza del requisito a) lo studente destinatario/a dell'agevolazione dovrà dichiarare la condizione economica del proprio nucleo familiare di origine.

Nucleo anagrafico dello studente destinatario/a dell'agevolazione di cui non è presente uno dei genitori (nucleo monogenitoriale):

- che alla data di presentazione della domanda nel nucleo familiare indicato non è presente l'altro genitore dello studente

destinatario/a dell'agevolazione in quanto sussiste una delle seguenti situazioni ⁽⁶⁾:

- a)** i genitori dello studente destinatario/a dell'agevolazione sono separati legalmente in via giudiziale o sono divorziati, ma nessuno dei due ha costituito un nuovo nucleo come previsto dalle lettere g) o h). Sono equiparati alla separazione legale i casi di omologa della separazione consensuale ex art. 711 C.P.C., separazione ai sensi dell'articolo 126 C.C., adozione dei provvedimenti temporanei ed urgenti di cui all'articolo 708 C.P.C.;
- b)** è stata presentata la domanda di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio tra i genitori dello studente destinatario/a dell'agevolazione nei casi previsti dall'art. 3 L. n. 898/1970;
- c)** l'altro genitore dello studente destinatario/a dell'agevolazione è deceduto;
- d)** l'altro genitore non ha riconosciuto lo studente destinatario/a dell'agevolazione come proprio figlio;
- e)** l'altro genitore dello studente destinatario/a dell'agevolazione è stato escluso dalla potestà dei figli o è stato adottato nei suoi confronti, ai sensi dell'articolo 333 del codice civile, il provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare;
- f)** l'altro genitore dello studente destinatario/a dell'agevolazione ha abbandonato il nucleo familiare, è irreperibile o non disponibile a fornire i dati per la compilazione della propria dichiarazione ICEF ed il fatto è stato accertato in sede giurisdizionale o dalla pubblica autorità competente in materia di servizi sociali;

- g)** il genitore residente con lo studente destinatario/a dell'agevolazione è coniugato o è convivente more uxorio con una persona diversa dall'altro genitore dello studente destinatario/a dell'agevolazione;
- h)** l'altro genitore dello studente destinatario/a dell'agevolazione è coniugato con altra persona o genitore di altri figli iscritti nella propria scheda anagrafica;
- i)** il genitore residente con lo studente destinatario/a dell'agevolazione ha dichiarato l'assegno di mantenimento nel quadro

⁽⁶⁾ *In tutti i casi diversi da quelli sopra indicati, il genitore con diversa residenza anagrafica fa parte del nucleo familiare dello studente destinatario/a dell'agevolazione e deve pertanto presentare la dichiarazione ICEF. In particolare il genitore presente nel nucleo non può dichiararsi genitore unico nel caso in cui sia presente nel nucleo familiare il proprio convivente more uxorio genitore dello studente destinatario/a dell'agevolazione, anche se ha una residenza anagrafica diversa da quella dello studente destinatario/a dell'agevolazione.*

I dati anagrafici dell'altro genitore dello studente destinatario/a dell'agevolazione sono:

Cognome _____ Nome _____ Data di nascita ____/____/____
 Comune di residenza _____ CAP _____ Prov. _____ Indirizzo _____ n. _____

Sezione obbligo di mantenimento dei figli ((da compilare nei casi **a)** o **i)** quando non è stato dichiarato l'assegno di mantenimento nel quadro C5 della dichiarazione ICEF del genitore residente con lo studente destinatario/a dell'agevolazione)) :

- che l'altro genitore dello studente destinatario/a dell'agevolazione ha già adempiuto agli obblighi previsti
dall'Autorità giudiziaria;
- che il genitore residente con lo studente destinatario/a dell'agevolazione ha avviato le procedure giudiziali per
richiedere l'assegno di mantenimento o la separazione è avvenuta successivamente al 01/01/2023;
- che l'altro genitore dello studente destinatario/a dell'agevolazione adempie agli impegni assunti tra i genitori in
via extragiudiziale e le somme ricevute nell'anno 2023 sono pari ad euro _____⁽⁷⁾
- che l'altro genitore dello studente destinatario/a dell'agevolazione non adempie o non ha adempiuto agli obblighi previsti dall'Autorità giudiziaria o agli impegni assunti tra i genitori in via extragiudiziale e il genitore residente con lo studente destinatario/a dell'agevolazione prende atto che tra i suoi redditi verrà conteggiato un importo forfettario pari a euro 4.800,00.= che non può beneficiare della deduzione di euro 2.500,00.= per nuclei monogenitoriali e che lo stato anagrafico qui dichiarato potrà essere accertato con richiesta ai servizi demografici/a mezzo messi comunali o polizia locale territorialmente competenti.

⁽⁷⁾ *L'importo indicato viene conteggiato fra i redditi del nucleo. Se è inferiore ad Euro 4.800,00.= si assume comunque un reddito di Euro 4.800,00.=*

B) SEZIONE UTENTE

che lo studente

- è iscritto presso l'Istituto _____ classe _____;
- è residente in provincia di Trento al momento di presentazione della domanda;
- ha un'età non superiore ai 20 anni a conclusione dell'anno scolastico 2024/2025 (12 giugno 2025);
- è in regola con i requisiti di merito previsti;
- la media dei voti per l'anno scolastico 2023/2024 è stata di _____;
- la spesa per la tassa di iscrizione e frequenza ammonta a _____ Euro;
- la spesa per il convitto o alloggio ammonta a _____ Euro;
- non ha chiesto o ottenuto altri benefici per le medesime finalità previsti da altre leggi provinciali;
- usufruisce di altri interventi a sostegno delle spese scolastiche per un importo pari a _____ Euro erogati da _____

Il/La sottoscritto/a richiede che la liquidazione dell'assegno di studio avvenga:

- in unica soluzione dopo l'accertamento della spesa;
- con anticipo del 50% dell'assegno di studio spettante in base alla graduatoria e successivo saldo.

Il/La sottoscritto/a richiede che il pagamento del beneficio avvenga:

- con accredito su conto corrente bancario/postale o equivalente intestato al figlio maggiorenne;
- con accredito sul conto corrente bancario/postale o equivalente intestato al genitore:

Banca/Agenzia _____

Ubicazione _____

IBAN |__| |__| |__| |__|__|__| |__|__|__| |__|__|__|__|__|__|__|__|

_____ Via _____ n. _____

Il/La sottoscritto/a autorizza l'invio della corrispondenza e del cedolino di liquidazione/CU al seguente indirizzo di posta elettronica: _____@_____.

ANNOTAZIONI:

Dichiara infine di aver compilato una domanda costituita da _____ pagine, identificata da:

PROTOCOLLO ICEF N. _____ CODICE DI CONTROLLO

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'Ufficio Diritto allo Studio per lo svolgimento dell'attività in oggetto in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. Titolare del trattamento è la Comunità Rotaliana - Königsberg con sede a Mezzocorona in via Cavallegeri di Alessandria, n. 19 email protocollo@comunitarotaliana.tn.it sito web www.comunitarotaliana.tn.it).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (email servizioRPD@comunitrentini.it , sito internet www.comunitrentini.it).

*Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003. L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, è a disposizione l'Ufficio Diritto allo Studio della Comunità Rotaliana - Königsberg******

(luogo) _____ (data) _____

(firma

dell'interessato)

Ai sensi dell'articolo 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000, si attesta che la presente domanda è stata:

- sottoscritta, previa identificazione dell'interessato, in presenza del dipendente addetto

(indicare il nome del dipendente addetto)

- consegnata da terzi o inviata all'Ufficio con copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in

corso di validità dell'interessato

- Dichiarazione di incapacità/impossibilità a firmare**

Ai sensi del comma 1 dell'articolo 4 del D.P.R. 445/2000 si attesta che la domanda sopra riportata è stata resa dinanzi a

me _____ dal/la _____ sig./ra _____

Identificato/a _____ mediante _____

Il/la quale mi ha altresì dichiarato che ha un'incapacità/impossibilità a firmare.

(luogo e data)

(timbro dell'Ufficio e firma)

Dichiarazione di temporaneo impedimento a firmare

Ai sensi del comma 2 dell'articolo 4 del D.P.R. 445/2000 si attesta che la domanda sopra riportata è resa dinnanzi a me

dal/la _____ sig./ra

identificato/a _____ mediante

il/la quale mi ha altresì dichiarato, in qualità di

che _____ il sig./ra

si trova in una situazione di impedimento temporaneo per ragioni connesse allo stato di salute.

(luogo e data)

(timbro dell'Ufficio e firma)

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

DOMANDA DI ASSEGNO DI STUDIO 2024/2025 N. _____

DELLA COMUNITA' ROTALIANA – KÖNIGSBERG

Io sottoscritto/a _____ addetto/a del Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo Studio

dichiaro che:

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta in mia presenza

sottoscritta e presentata unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

PROTOCOLLO ICEF N. _____ CODICE DI CONTROLLO _____

(luogo e data)

(timbro dell'Ente e firma)

Copia della presente domanda è disponibile, per eventuali controlli, presso questo Ufficio, e le informazioni in essa contenute

sono trasmesse e conservate nell'apposita banca dati ICEF presso Trentino Digitale S.p.A.

VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI

Quanto dichiarato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 è oggetto

NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO RACCOLTA DATI:

1. **DATI DEL RICHIEDENTE**
Ai fini della presente disciplina la domanda di assegno di studio è presentata da uno dei genitori, anche adottivi o affidatari, o dalla persona che esercita la potestà dei genitori;
2. **MEDIA DEI VOTI**
È calcolata **senza considerare il voto di condotta e di religione**;
3. **TASSE DI ISCRIZIONE E FREQUENZA**
Vanno riconosciute agli studenti iscritti presso istituzioni scolastiche e formative provinciali statali e istituzioni formative **con sede fuori provincia limitatamente agli importi versati direttamente allo Stato** (vedasi anche quanto specificato nel relativo bando);
4. **LIBRI DI TESTO**
La spesa relativa all'acquisto di libri di testo è riconosciuta per la frequenza di percorsi di istruzione e formazione non attivati sul territorio provinciale fino al secondo anno di frequenza del secondo ciclo di istruzione e formazione, in parallelo alla condizione di utilizzo del comodato da parte degli studenti del sistema educativo provinciale;
5. **SPESE DI CONVITTO E/O ALLOGGIO**
Per gli studenti convittori iscritti presso istituzioni scolastiche del sistema educativo provinciale, la spesa di convitto o alloggio è riconosciuta al netto dell'onere relativo alla mensa, in quanto il servizio di ristorazione scolastica è già assicurato in forma agevolata dalle Comunità di Valle;
6. **PARENTELA CON IL RICHIEDENTE**
Il richiedente è il genitore o studente maggiorenne che firma la richiesta di assegno di studio.

COMUNITA' ROTALIANA KÖNIGSBERG

- **U**
fficio Diritto allo Studio -
Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo Studio
Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dall'Ufficio Diritto allo Studio del Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo Studio, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Sono trattati dati personali e/o le seguenti categorie particolari di dati personali: dati personali ordinari, dati profilo online, dati particolari, dati giudiziari, dati di localizzazione e dati finanziari.

Titolare del trattamento è l'Ente Comunità Rotaliana Königsberg con sede a Mezzocorona in via Via Cavallegeri d'Alessandria n.19 (e-mail protocollo@comunitarotaliana.tn.it, sito internet www.comunitarotaliana.tn.it).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Fonte dei dati personali e modalità del trattamento

I dati personali sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo) o sono stati raccolti presso Enti e/o soggetti autorizzati alla loro trasmissione.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per lo svolgimento delle attività riferita al Servizio Socio-Assistenziale e Diritto allo Studio, per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, svolto nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'Ente.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Comunicazione e diffusione dati. Nessun dato viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge. I dati personali forniti dagli utenti sono utilizzati solo al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta ed espressa nelle finalità del trattamento e sono comunicati a terzi solo nel caso in cui ciò sia a tal fine necessario.

I dati possono essere conosciuti dagli incaricati del Servizio preposto e da altri soggetti che svolgono attività per il Titolare, esclusivamente per le attività indicate.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali, da riportare nei moduli di richiesta dell'Ente, ha carattere obbligatorio. Il loro mancato, parziale o inatteso conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di corrispondere a quanto richiesto.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;

- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.